



Entoria

Guide entreprise

Toutes les clés pour prendre
en main l'espace RH



BIENVENUE CHEZ ENTORIA !

Vous avez choisi une couverture ENTORIA et nous vous en remercions. Vous et vos salariés bénéficiez désormais d'une protection avantageuse et adaptée à vos besoins.

L'objectif de ce guide est de vous :

- Donner toutes les clés pour gérer votre contrat ;
- Présenter les modalités de remboursement des frais de vos salariés.

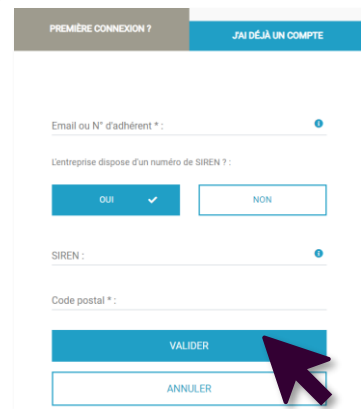
MA PREMIÈRE CONNEXION

Connectez-vous sur : <https://www.monsiteassurance.fr/>

1 Accéder à mon compte personnel



2 Première connexion ?



3 Compléter ces 3 informations et valider !

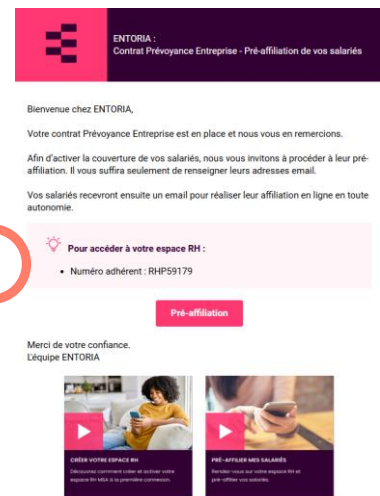
01 Le **numéro adhérent** présent sur le mail confirmant votre souscription



02 Le numéro **SIREN**

03 Le **code postal de l'entreprise**

4 Vous recevrez un lien par mail pour la création de votre mot de passe



NB : votre espace sera disponible 72h après réception du mail confirmant votre souscription. Pour les prochaines connexions, vous aurez uniquement besoin de votre adresse mail et de votre mot de passe !

MON ESPACE RH

En **bleu** les fonctionnalités uniquement disponibles pour les contrats prévoyance.

0 Accueil 1 Mes contrats 2 Mes cotisations 3 Mes salariés

Accès rapide pour :

- > Vos cotisations
 - > Vos salariés
 - > Ajout / radiation d'un salarié
 - > Portabilité
 - > Actualités et services
- > Informations sur vos contrats
 - > Documents liés à vos contrats
 - > Votre courtier
 - > Liste des bénéficiaires sur chaque contrat
- > Liste et exportation de vos cotisations
- > Liste de vos salariés
 - > Exportation de cette liste

0 ACCUEIL 1 MES CONTRATS 2 MES COTISATIONS 3 MES SALARIÉS 4 MES DÉMARCHES EN LIGNE 5 SERVICES & INFORMATIONS 6 MON ENTREPRISE



MES COTISATIONS	
DATE	MONTANT
09/08/2023	8 917,51 €
09/08/2023	9 821,51 €
09/05/2023	6 251,89 €
09/05/2023	9 061,99 €

VOIR TOUTES MES COTISATIONS



4 Mes démarches en ligne 5 Services & informations 6 Mon entreprise

- > Pré-Affilier des salariés
 - > Radier un salarié
 - > Demande de changement de RIB
 - > **Déclaration d'un arrêt de travail**
- > Aides
 - > Actualités
 - > Prévention santé
 - > Tutoriels
- > Mes informations
 - > Ma DSN
 - > Gérer mes utilisateurs
 - > Se déconnecter



MES SERVICES EN LIGNE

1. Mes contrats

1 Liste de mes contrats

Liste des contrats si vous en avez plusieurs

STATUT DU CONTRAT	SOCIÉTÉ	RISQUE	N° DE CONTRAT	COLLÈGE	DATE D'EFFET	DATE DE FIN	ACTIONS
Actif							VOIR EN DÉTAIL
Actif							VOIR EN DÉTAIL
Actif							VOIR EN DÉTAIL

Voir le détail

2 Détail du contrat sélectionné

Télécharger mes documents liés au contrat

Informations de mon contrat

Informations de mon courtier

Liste des salariés

Pour tout ce qui concerne votre contrat, si vous souhaitez changer de formule par exemple, adressez-vous à votre courtier qui vous conseillera.

2. Mes cotisations

Fonctionnalité de recherche de cotisation

Régulariser une cotisation

Exporter la liste de cotisations

Voir le détail ou télécharger en PDF la cotisation



MES SERVICES EN LIGNE

3. Mes salariés (affiliés ou en cours d'affiliation)

Fonctionnalité de recherche parmi les salariés

MES SALARIÉS

Nom : Choisissez un salarié

Collège : Choisissez un collège

Contrat : Choisissez un contrat

Risque : Choisissez un risque

Statut : Choisissez un statut

RECHERCHER

Exporter la liste des salariés

EXPORTER LA LISTE

NOM PRÉNOM N° DE SÉCURITÉ SOCIALE ENTITÉ RISQUE COLLEGE CONTRAT DATE D'AFFILIATION DATE DE RADIATION

VOIR EN DÉTAIL

VOIR EN DÉTAIL

Détails des informations sur le salarié :

Éditer ces données

Information sur le contrat

INFORMATIONS DU SALARIÉ

Nom :
Prénom :
Date de naissance :
Téléphone :
Portable :
Email :
Adresse :

CONTRAT PRÉVOYANCE

N° de contrat :
Assureur :
Date d'effet :
Situation du contrat :
Date de fin :

LES BÉNÉFICIAIRES

Retrouvez les détails concernant les bénéficiaires

N° Adhérent	Prénom NOM	Date de naissance	Type bénéficiaire	Date d'effet	Date de fin
AJOUTER UN BÉNÉFICIAIRE / DECLARER UN ARRÊT DE TRAVAIL					
RADIER/PORTABILITÉ D'UN SALARIÉ					

Raccourci vers :

- la déclaration d'un arrêt de travail pour les contrats **prévoyance**
- l'ajout d'un bénéficiaire pour les contrats **santé**

Raccourci vers la radiation/portabilité d'un salarié

Pour les contrats santé, vous pouvez notamment accéder à la **carte de Tiers-Payant** de vos salariés

INFORMATIONS DU SALARIÉ

Nom :
Prénom :
Date de naissance :
Téléphone :
Portable :
Email :
Adresse :

CONTRAT SANTÉ

N° de contrat :
Assureur :
Date d'effet :
Situation du contrat :
Date de fin :

CARTE DE TIERS PAYANT

Carte TP 2023

LES BÉNÉFICIAIRES

Retrouvez les détails concernant les bénéficiaires

N° Adhérent	Prénom NOM	Date de naissance	Type bénéficiaire	Date d'effet	Date de fin
-------------	------------	-------------------	-------------------	--------------	-------------

Liste des bénéficiaires pour la santé)

4. Mes démarches en ligne

AFFILIATION D'UN SALARIÉ

Vous pouvez affilier vos salariés depuis votre espace RH.

Vous êtes actuellement connecté sur le compte de l'entreprise : DYNAMIT SOLUTIONS LEASWARE

ACCUEIL MES CONTRATS MES COTISATIONS MES SALARIÉS **MES DÉMARCHES EN LIGNE** SERVICES & INFORMATIONS MON ENTREPRISE

PRÉ-AFFILIER DES SALARIÉS

Vous souhaitez affilier le(s) salarié(s) pour quel(s) risque(s) ? *

SANTÉ ✓

Veuillez sélectionner le contrat santé de base *

ENSEMBLE DU PERSONNEL
CONTRAT N° GAET00051 RB ✓

Sélectionner le risque

Sélectionner le contrat sur lequel affilier le nouveau salarié

Il ne reste plus qu'à renseigner les informations suivantes :

- Email du salarié ;
- Date d'affiliation du salarié.

Le salarié recevra un mail sur l'adresse mail indiquée. Il pourra alors s'affilier, lui et ses ayants-droits, en toute autonomie.

Dès la pré-affiliation, le salarié apparaîtra dans le tableau de suivi « Mes salariés » cf. ci-avant avec un statut « Pré-affilié » tant qu'il n'a pas finalisé son affiliation.

RADIATION D'UN SALARIÉ

Nom: Choisissez un salarié Prénom: Choisissez un salarié

RECHERCHER

NOM	PRENOM	DATE DE NAISSANCE	N° DE SÉCURITÉ SOCIALE	SÉLECTIONNER
				SÉLECTIONNER
				SÉLECTIONNER

Sélectionner le salarié à radier

Conformément à la réglementation, pensez à informer votre salarié de ses droits à la portabilité.

CHANGER DE RIB

Nom du titulaire : * IBAN : *

BIC : * Domiciliation bancaire : *

Joindre votre RIB : *

FICHIER Télécharger votre fichier

JE SOUHAITE RECEVOIR UN ACCUSÉ DE RÉCEPTION DE CETTE DEMANDE PAR EMAIL

ENVOYER MA DEMANDE

Télécharger le RIB/IBAN

Renseigner les coordonnées bancaires

La signature du mandat SEPA se fait en ligne avec une validation par SMS.



MES SERVICES EN LIGNE

4. Mes démarches en ligne

DÉCLARER UN ARRÊT DE TRAVAIL POUR LES CONTRATS PRÉVOYANCE

Première étape de la déclaration

The screenshot shows a web form titled "DÉCLARER UN ARRÊT DE TRAVAIL". It includes a dropdown menu for "Rechercher un salarié*" and "Sélectionner un salarié", with a red arrow pointing to it from the text "Sélectionner le salarié en arrêt". Below this is a "Type d'arrêt" section with two buttons: "INITIAL" and "PROLONGATION". A red bracket on the right side of the form groups these two buttons and the text "Renseigner les premières caractéristiques de l'arrêt". At the bottom, there is a question: "S'agit-il d'une rechute liée à un arrêt de travail précédent de moins de 2 mois ?" with a toggle switch set to "Non".

Sélectionner le salarié en arrêt

Renseigner les premières caractéristiques de l'arrêt

La suite du parcours de déclaration dépend des caractéristiques de l'arrêt à déclarer.

Vous devez déclarer un arrêt de travail dans un délai de 30 jours maximum.

5. Services & informations

PRÉVENTION SANTÉ

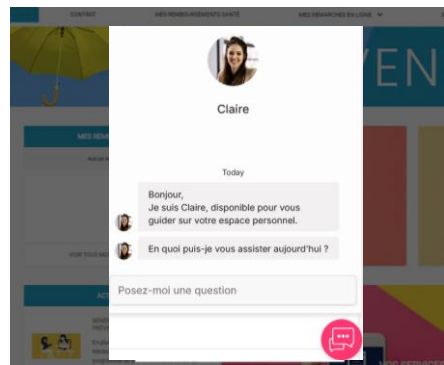
The "PRÉVENTION SANTÉ" section features three cards:

- Diabète**: "que se passe-t-il dans le corps ? Peut-on l'éviter ?" - Plus de 4 millions de français (soit près de 6 % de la population) sont touchés par le diabète. Ce chiffre est en perpétuelle augmentation... [EN SAVOIR PLUS >](#)
- AVC**: "Reconnaître un AVC : les 4 signes qui doivent vous alerter" - En France, on estime qu'un AVC (Accident Vasculaire Cérébral) a lieu toutes les quatre minutes. Il s'agit de la troisième cause... [EN SAVOIR PLUS >](#)
- Hypertension artérielle**: "quels traitements ?" - Directement liée à 13 % des décès dans le monde chaque année, l'hypertension artérielle est le premier motif de consultation en... [EN SAVOIR PLUS >](#)

Découvrez dans cette partie les services et coordonnées de nos partenaires, une foire aux questions, des actualités, des articles de prévention santé et des tutoriels pour vous aider dans la prise en main de votre espace personnel.

NOTRE ROBOT CONVERSATIONNEL DISPONIBLE SUR VOTRE ESPACE PERSONNEL

Notre service repose sur une intelligence artificielle capable de traiter la plupart des demandes (carte de Tiers-Payant, échéancier...) et d'apporter des réponses immédiates à nos assurés.





MES SERVICES EN LIGNE

6. Mon entreprise

INFORMATIONS ENTREPRISE (Mes informations personnelles)

Coordonnées de votre comptable
À compléter si manquant pour simplifier les échanges

Informations de mon profil

Éditer ces données

Informations de mon entreprise

Changer mon mot de passe

DSN (Ma DSN)

Retrouvez sur cette page une présentation de la DSN ainsi que le détail de sa mise en place et de son utilisation. Vous pouvez retrouver l'ensemble de ces informations sur un guide téléchargeable depuis cette page.

CHANGEMENT DE PROFIL DE SOCIÉTÉ (Changement de société)

Pour les contrats couvrant plusieurs filiales, cette page permet de basculer d'une société à une autre sur le même espace RH.

GESTION DES UTILISATEURS (Gérer mes utilisateurs)

Créer un nouveau compte RH

Filter la liste des comptes RH

Liste des comptes RH

Actions :
Modifier ou suspendre le compte



L'ESPACE PERSONNEL DE MES SALARIÉS

Connectez-vous sur : <https://www.monsiteassure.fr/>

PREMIÈRE CONNEXION

1 Accéder à son compte personnel

2 Première connexion ?

PREMIÈRE CONNEXION ? J'AI DÉJÀ UN COMPTE

N° d'adhérent * :

Numéro de sécurité sociale * :

Votre date de naissance * :

VALIDER

02 Son **numéro de sécurité sociale** (seuls les 8 derniers chiffres sans la clé seront nécessaires)



03 Sa **date de naissance**

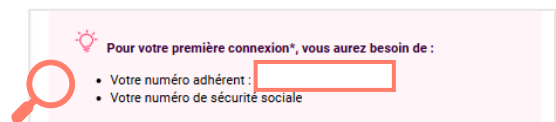
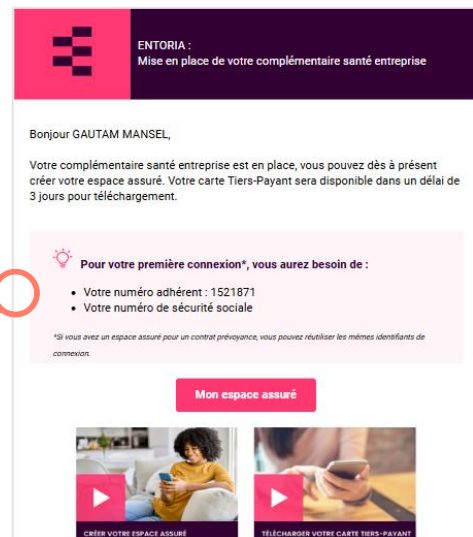
4 Les salariés recevront un lien par mail pour la création de leur mot de passe

Si vous n'avez pas partagé les adresses mail de vos salariés lors de l'affiliation, il sera demandé au salarié de partager son adresse mail à production@entoria.fr. Une fois confirmée la prise en compte de l'adresse mail, le salarié pourra alors procéder à une nouvelle demande de modification de mot de passe.

Pour les prochaines connexions, ils auront uniquement besoin de leur numéro adhérent ou leur adresse mail et de leur mot de passe !



01 Le **numéro adhérent** (série de 7 ou 14 chiffres) présent sur le mail reçu par le salarié confirmant son affiliation





MODALITÉS DE REMBOURSEMENT

Pour les soins et actes pris en charge par la Sécurité Sociale

L'assuré bénéficie de :

- 1 Télétransmission et Tiers payant
- 2 Télétransmission uniquement
- 3 Pas de télétransmission ni tiers payant



Règlement des soins – Professionnels de santé

Pas d'avance de frais

L'assuré règle le coût du soin ou acte réalisé

L'assuré règle le coût du soin ou acte réalisé

Complémentaire santé

Entoria

Rien à envoyer à Entoria

Adresser **la facture** acquittée à Entoria

Adresser **les décomptes** de la Sécurité sociale, **la facture** acquittée et le cas échéant **la prescription médicale** à Entoria

Pour les soins et actes non pris en charge par la Sécurité Sociale

ex : chambre particulière, médicaments non pris en charge, médecines alternatives, etc.

L'assuré doit transmettre la facture acquittée et le cas échéant la prescription médicale à Entoria.



entoria

À vos côtés
Pour longtemps

VOTRE COURTIER